

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»
(МАОУ СОШ № 4)
с. Курьи, муниципальный округ Сухой Лог

ПРИКАЗ

от 30 июня 2026 года

№ 57 /ОД

О внедрении типового решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Свердловской области, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Свердловской области от 20.05.2026 № 61, на основании приказа Управления образования Администрации муниципального округа Сухой Лог от 29.06.2026 года № 360, руководствуясь Уставом МАОУ СОШ № 4.

приказываю:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

1) за подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 – Дворникову Галину Анатольевну, Завиславскую Юлию Ивановну, заместителей директора по УВР;

2) за организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Дворникову Галину Анатольевну, Завиславскую Юлию Ивановну, заместителей директора по УВР;

3) за техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Вагина Игоря Васильевича, системного администратора;

4) за подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Дворникову Галину Анатольевну, Завиславскую Юлию Ивановну, заместителей директора по УВР;

5) за информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – Дворникову Галину Анатольевну, Завиславскую Юлию Ивановну, заместителей директора по УВР.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Трефилова Любовь Викторовна, учитель информатики, ответственный за ведение сайта школы.

5. Рабочей группе обеспечить:

1) своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

2) информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

3) формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Управление образования Администрации муниципального округа Сухой Лог;

- 4) взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 29.06.2026 года № 360 Управления образования Администрации муниципального округа Сухой Лог.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.М. Вагина



Е.М. Вагина

С приказом ознакомлены:

ФИО	Должность	Подпись	Дата
Дворникова Г.А.	заместитель директора по УВР	<i>Г.А. Дворникова</i>	30.06.2026
Завиславская Ю.И.	заместитель директора по УВР	<i>Ю.И. Завиславская</i>	30.06.2026
Клементьева М.В.	педагог-библиотекарь, ответственный за составление расписания уроков	<i>М.В. Клементьева</i>	30.06.2026
Трефилова Л.В.	учитель информатики, ответственный за ведение сайта школы	<i>Л.В. Трефилова</i>	30.06.2026
Вагин И.В.	системный администратор	<i>И.В. Вагин</i>	30.06.2026
Семина Т.В.	документовед	<i>Т.В. Семина</i>	30.06.2026

УТВЕРЖДЕН

приказом директора МАОУ СОШ № 4
от 30.06.2026 года № 57/ОД
«О внедрении типового решения
в сфере образования»

ПЛАН-ГРАФИК

**мероприятий по подготовке к внедрению типового решения в сфере
образования (ТОР «Моя школа»)**

Номер п.п.	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Результат исполнения	Срок реализации
1. Организационные мероприятия				
1	Создание рабочей группы по внедрению типового решения в сфере образования (ТОР «Моя школа»)	директор Вагина Е.М.	приказ	1 июля 2026 года
2	Обеспечение регистрации педагогических работников и иных работников школы в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	директор Вагина Е.М.	не менее 80% педагогических и иных работников школы имеют учетную запись в ЕСИА	1 августа 2026 года
3	Обеспечение регистрации обучающихся школы и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	заместители директора по УВР Дворникова Г.А Завиславская Ю.И.	не менее 85% обучающихся школы и их родителей (законных представителей) прошли регистрацию в ЕСИА	15 сентября 2026 года
4	Обеспечение установки приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися школы и их родителями (законными представителями)	заместители директора по УВР Дворникова Г.А Завиславская Ю.И.	не менее 60% обучающихся школы и их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	15 сентября 2026 года
2. Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа»				
5	Комплектование 1-го и 10-го классов в РГИС по итогам первой волны приема обучающихся	директор Вагина Е.М.,	информация внесена в РГИС	3 июля 2026 года

		документовед Семина Т.В.		
6	В РГИС обеспечен перевод обучающихся на 2026/2027 учебный год	директор Вагина Е.М., документовед Семина Т.В.	информация внесена в РГИС	10 июля 2026 года
7	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	заместители директора по УВР Дворникова Г.А Завиславская Ю.И.	все администраторы подключены к ТОР «Моя школа»	19 июля – 20 августа 2026 года
8	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические работники школы)	заместители директора по УВР Дворникова Г.А Завиславская Ю.И.	все педагогические работники школы подключены к ТОР «Моя школа»	с 20 августа 2026 года
9	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	заместители директора по УВР Дворникова Г.А Завиславская Ю.И.	сквозное тестирование ТОР «Моя школа» проведено	с 20 августа 2026 года
10	Представление подписанных протоколов сквозного тестирования	директор Вагина Е.М.	подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Управление образования	28 августа 2026 года
11	Заполнение расписания уроков на 2026/2027 учебный год	ответственный за составление расписания уроков Клементьева М.В.	расписание уроков на 2026-2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа»	1 сентября 2026 года
3. Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»				
12	Обеспечение участия педагогических и иных работников школы в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	заместители директора по УВР Дворникова Г.А Завиславская Ю.И.	все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	1 августа – 1 сентября 2026 года
13	Обеспечение участия педагогических и иных работников школы в вебинарах по часто задаваемым вопросам	заместители директора по УВР Дворникова Г.А Завиславская Ю.И.	все пользователи ТОР «Моя школа» принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	с 1 сентября до 1 ноября 2026 года еженедел ьно, далее – ежемесяч но

УТВЕРЖДЕН

приказом директора МАОУ СОШ № 4
от 30.06.2026 года № 57/ОД
«О внедрении типового решения
в сфере образования»

СОСТАВ
рабочей группы по подготовке к внедрению типового решения в сфере
образования (ТОР «Моя школа»)

№	ФИО	Должность	
1	Дворникова Галина Анатольевна	заместитель директора по УВР	председатель рабочей группы
2	Завиславская Юлия Ивановна	заместитель директора по УВР	секретарь рабочей группы
3	Клементьева Марина Вячеславовна	педагог-библиотекарь, ответственный за составление расписания уроков	член рабочей группы
4	Трефилова Любовь Викторовна	учитель информатики, ответственный за ведения сайта школы	член рабочей группы
5	Вагин Игорь Васильевич	системный администратор	член рабочей группы
6	Семина Татьяна Владимировна	документовед	член рабочей группы

№	ФИО	Должность	
1	Дворникова Галина Анатольевна	заместитель директора по УВР	председатель рабочей группы
2	Завиславская Юлия Ивановна	заместитель директора по УВР	секретарь рабочей группы
3	Клементьева Марина Вячеславовна	педагог-библиотекарь, ответственный за составление расписания уроков	член рабочей группы
4	Трефилова Любовь Викторовна	учитель информатики, ответственный за ведения сайта школы	член рабочей группы
5	Вагин Игорь Васильевич	системный администратор	член рабочей группы
6	Семина Татьяна Владимировна	документовед	член рабочей группы