

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»**

**Приложение к адаптированной основной
образовательной программе общего образования
учащихся с интеллектуальными нарушениями**

**Рабочая программа
по учебному предмету
Русский язык
8 класс**

Пояснительная записка.

Данная адаптированная рабочая программа по русскому языку адресована для работы в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4» в 8 классе.

Адаптированная рабочая учебная программа «Русский язык» 8 классы для учащихся с интеллектуальными нарушениями составлена на основе Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России и Программы развития и формирования **универсальных учебных действий** для основного общего образования, а также в соответствии с основными положениями **Концепции Специального Федерального государственного образовательного стандарта для детей с ОВЗ, Федерального государственного образовательного стандарта** для умственно отсталых детей и ориентирована на работу по учебно-методическому комплекту: Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: В 2сб. /Под ред. В.В. Воронковой – М: Гуманит. М.: Просвещение, 2011. Предлагаемая программа ориентирована на учебник для 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида /Русский язык 5-9 классы, под ред. Н.Г.Галунчикова, Э.В. Якубовской. – 5-е изд. – М.: Просвещение, 2012.

Программа отводит 136 часов для образовательного изучения русского языка в 8 классе из расчёта 4 часа в неделю.

Цель обучения коррекционной школы VIII вида – это намечаемые результаты обучения, воспитания и развития, направленные на формирование личности.

В достижении намечаемых результатов обучения большое значение имеет преподавание в школе такого предмета как русский язык. Подготовка подрастающего поколения к практической деятельности немыслима без овладения русским литературным языком. Для каждого человека, на каком бы участке ему не пришлось работать после окончания школы, знание русского языка, умение свободно выражать свои мысли просто необходимо.

Русский язык в специальной (коррекционной) школе изучается на протяжении всех лет обучения. Программа по русскому языку и развитию речи определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе 8 вида. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

ЦЕЛЬ: Развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

Программа формулирует следующие **ЗАДАЧИ** преподавания русского языка:

- Выбатывать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию;
- Повышать уровень общего развития учащихся;
- Учить школьников последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- Развивать нравственные качества школьников.

Принцип **коррекционной направленности** обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Данная рабочая программа рассчитана на обучающихся 5-9 классов. Занятия по данной программе проводятся в форме урока (40 мин). В каждом классе отведено 136 часов в год (4 часа в неделю). Возможно уменьшение количества часов, в зависимости от изменения годового календарного учебного графика, сроков каникул, выпадения уроков на праздничные дни. На каждый изучаемый раздел отведено определенное количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться или уменьшаться) в зависимости от уровня усвоения темы учащимися. Поэтому важен не только дифференцированный подход в обучении, но и неоднократное повторение, закрепление пройденного материала.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен **концентрически**: основные части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Данная программа включает в себя разделы: грамматика, правописание и развитие речи.

Обучение русскому языку носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета.

Учебный материал каждого класса делится на следующие разделы:

- Грамматика и правописание;
- Звуки и буквы;
- Слово;
- Предложение;
- Связная речь;

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Работа организуется так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 5–9 классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В коррекционной школе особое внимание обращено на исправление имеющихся у воспитанников специфических нарушений. При обучении русскому языку используются следующие принципы: **принцип коррекционно-речевой направленности**, воспитывающий и развивающий принципы, принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

Коммуникативно-речевая направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

При последовательном изучении курса русского языка может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников.

ФОРМЫ РАБОТЫ

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установления связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных, устных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

МЕТОДЫ УРОКА

- словесные: рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой
- наглядные: наблюдение, демонстрация, просмотр
- практические: упражнения, карточки, тесты

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные **ТИПЫ УРОКОВ:**

- урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала);
- урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);
- урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);
- комбинированный урок;
- нестандартные уроки.

При оценивании знаний детей с интеллектуальной недостаточностью авторы различных исследований описывают 4 группы учащихся.

Первую группу составляют дети (10 – 15 %), которые в целом правильно решают предъявляемые им задания, наиболее активны и самостоятельны в усвоении программного материала.

Для второй группы (25 – 35%) характерен более замедленный темп усвоения учебного материала. Дети, входящие в эту группу, успешнее реализуют знания в конкретно заданных условиях, т.к. самостоятельный анализ и планирование своей деятельности у них затруднены, хотя с основными требованиями программы они справляются.

Третья группа учащихся (35 – 40%) отличается пассивностью, нарушением внимания, что приводит к различным ошибкам при решении задач, примеров.

К четвертой группе относятся дети (10 – 15%), которые занимаются по индивидуальной программе, т.к. основное содержание тех или иных предметов для них недоступны.

8 класс

Всего на изучение курса русского языка в 8 классе отводится *136 часов – 4 часа в неделю.*

| № раздела | Содержание | Знания | Умения |
|-----------------------------|---|--|--|
| 1. Повторение. | Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами И, А, НО и без союзов. | Особенности однородных членов предложения, постановка запятой между ними. Правила пунктуации в сложных предложениях без союзов и с союзами И, А, НО. | Отличать простое предложение от сложного. Выделять в предложении главные и второстепенные члены. Распознавать однородные члены в предложении, соблюдать интонацию перечисления. Применять правила постановки запятой в сложных предложениях без союзов и с союзами. |
| 2. Состав слова. | Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу. Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Правописание приставок с О и А. Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и | Части слова. Правила правописания. Способы образования сложных слов. | Разбирать слова по составу. Подбирать однокоренные слова. Образовывать слова с помощью приставок и суффиксов. Применять правила правописания при письме. Образовывать сложные слова при помощи соединительных гласных О и Е. Составлять текст, отражающий содержание картины; правильно строить предложения. |

| | | | |
|-------------------------------|--|--|---|
| | без соединительных гласных. Описание картины И.Шевандровой «В сельской библиотеке». | | |
| 3. Части речи. | Части речи. Отличительные признаки. | | |
| 4. Имя существительное | Значение имени существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных. Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные. Морфологический разбор имени существительного. Описание картины Б.Кустодиева «Масленица». Сочинение-рассказ по картине Решетникова «Опять двойка». | Грамматические признаки имени существительного. Три склонения имени существительного. Правила правописания существительных с шипящей на конце; правописание падежных окончаний существительных в единственном и множественном числе. | Относить слова к определенной грамматической категории. Определять склонение имен существительных. Применять правила правописания при письме и объяснять их. Производить морфологический разбор. |
| 5.Имя прилагательное. | Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на –ИЙ, –Я, –Е, их склонение и правописание. Морфологический разбор имени прилагательного. | Грамматические признаки имени прилагательного. Правила правописания окончаний имен прилагательных. | Относить слова к определенной грамматической категории. Ставить вопросы к прилагательному; определять род, число, падеж существительного и связанных с ними прилагательных. Производить морфологический разбор имени прилагательного. |

| | | | |
|-------------------------|--|--|--|
| | Сочинение по картине «Поход князя Игоря». | | |
| 6. Местоимени е. | Личное местоимение как часть речи. Лицо и число местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3 лица единственного числа. | Грамматические признаки местоимений. Лицо и число местоимений. Правописание личных местоимений. Изложение. Деловое письмо «Заявление». | Употреблять личные местоимения; указывать лицо и число. Склонять личные местоимения. Применять правило правописания личных местоимений с предлогами. |
| 7. Глагол. | Значение глагола. Неопределенная форма глагола. Изменение глагола по временам и лицам. Спряжение глаголов. Различение окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Правописание безударных личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. Деловое письмо «Анкета». Сочинение-рассуждение «Мой день рождения». | Грамматические признаки глагола. Время, число, лицо глаголов. Спряжение глаголов. Правила правописания безударных личных окончаний глаголов. | Относить слова к определенной грамматической категории. Указывать время глаголов. Определять число, род, лицо глаголов. Указывать спряжение глаголов. Выделять личные окончания глаголов. Объяснять правописание глаголов, применять правило при письме. |
| 8. Предложени е. | Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение с однородными членами; знаки препинания при однородных членах. Обращение, знаки препинания при | Главные и второстепенные члены предложения; роль главных членов предложения. Особенности распространенных и нераспространенных предложений. Особенности однородных | Выделять главные и второстепенные члены в предложении. Определять однородные члены в предложении, указывать какими частями речи они выражены. Объяснять постановку знаков препинания. |

| | | | |
|-----------------------|--|---|--|
| | обращении. Виды предложений при интонации. Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и без союзов. Сложные предложения с союзными словами, знаки препинания перед ними. Сочинение-описание картины В.Маковского «Свидание». | членов. Правила постановки запятой в предложении с однородными членами. Выделение знаками обращения в предложении. Правила постановки запятой в сложных предложениях без союзов и с союзами. Виды предложений по интонации. | Находить в предложении слова-обращения; выделять их на письме, объяснять знаки препинания. Распознавать повествовательные, вопросительные и побудительные предложения, употреблять их в речи. |
| 9. Повторение. | Правописание гласных, согласных, разделительного твердого знака в приставках. Правописание гласных и согласных в корне слова. Сложные предложения без союзов, с союзами и союзными словами. | Правила правописания приставок. Правила правописания гласных и согласных в корне слова. | Объяснять и применять правила правописания. Чертить схемы предложений. Находить в предложении главные члены. Объяснять и применять правила постановки запятой в сложных предложениях перед союзами и союзными словами. |

РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.

Личностные результаты

- 1) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях,
- 2) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 3) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 4) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 5) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;

- 6) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 7) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- 8) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты

Минимальный уровень:

- знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
- разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образование слов с новым значением с опорой на образец;
- различение изученных частей речи по вопросу и значению;
- использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
- нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- нахождение в тексте однородных членов предложения;
- нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью учителя);
- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (45-70 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

Достаточный уровень:

- знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
- разбор слова по составу с использованием опорных схем;
- образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
- определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством учителя);
- пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;

- нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
- составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
- составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
- различение предложений (с помощью учителя) различных по цели высказывания;
- выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформление всех видов изученных деловых бумаг;
- письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

Настоящая рабочая программа учитывает особенности класса. Учащиеся будут осваивать материал каждый на своем уровне и в своем темпе. Кроме того, в классе ученики продвинутого уровня будут вовлекаться в дополнительную подготовку к урокам, участию в олимпиадах, конкурсах разного уровня.

На протяжении всего обучения проводится целенаправленная работа по формированию базовых учебных действий, которые формируют у школьников осознанное отношение к обучению и содействуют становлению ученика как субъекта осознанной активной учебной деятельности на доступном для него уровне.

| ЛИЧНОСТНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • осознание себя как ученика, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями, как члена семьи, одноклассника, друга |
| <ul style="list-style-type: none"> • положительное отношение к окружающей действительности, готовность к организации взаимодействия с ней и эстетическому ее восприятию |
| <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей |
| <ul style="list-style-type: none"> • понимание личной ответственности за свои поступки на основе представлений о этических нормах и правилах поведения в современном обществе |
| КОММУНИКАТИВНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ |
| <ul style="list-style-type: none"> • вступать в контакт и работать в коллективе (учитель – ученик, ученик – ученик, ученик – класс, учитель- класс) |
| <ul style="list-style-type: none"> • использовать принятые ритуалы социального взаимодействия с одноклассниками и учителем |
| <ul style="list-style-type: none"> • обращаться за помощью и принимать помощь |
| <ul style="list-style-type: none"> • слушать и понимать инструкцию к учебному заданию в разных видах деятельности и быту |
| <ul style="list-style-type: none"> • сотрудничать с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях |
| <ul style="list-style-type: none"> • доброжелательно относиться, сопереживать, конструктивно взаимодействовать с людьми |
| <ul style="list-style-type: none"> • договариваться и изменять свое поведение с учетом поведения других участников спорной ситуации |
| РЕГУЛЯТИВНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ |
| <ul style="list-style-type: none"> • входить и выходить из учебного помещения со звонком |
| <ul style="list-style-type: none"> • ориентироваться в пространстве класса |
| <ul style="list-style-type: none"> • пользоваться учебной мебелью |
| <ul style="list-style-type: none"> • адекватно использовать ритуалы школьного поведения (поднимать руку, вставать |

| |
|---|
| и выходить из-за парты и т. д.) |
| <ul style="list-style-type: none"> • работать с учебными принадлежностями и организовывать рабочее место |
| <ul style="list-style-type: none"> • принимать цели и произвольно включаться в деятельность, следовать предложенному плану и работать в общем темпе |
| <ul style="list-style-type: none"> • активно участвовать в деятельности, контролировать и оценивать свои действия и действия одноклассников |
| <ul style="list-style-type: none"> • соотносить свои действия и их результаты с заданными образцами, принимать оценку деятельности, оценивать ее с учетом предложенных критериев, корректировать свою деятельность с учетом выявленных недочетов |
| <ul style="list-style-type: none"> • передвигаться по школе, находить свой класс, другие необходимые помещения |
| ПОЗНАВАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ ДЕЙСТВИЯ |
| <ul style="list-style-type: none"> • выделять существенные, общие отличительные свойства предметов |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ориентироваться в учебнике: планировать свою работу по изучению незнакомого материала. |
| <ul style="list-style-type: none"> • делать простейшие обобщения, сравнивать, классифицировать на наглядном материале |
| <ul style="list-style-type: none"> • наблюдать, работать с информацией (понимать изображение, текст, устное высказывание, элементарное схематическое изображение, таблицу, предъявленные на бумажных и электронных и других носителях). |

Тематическое планирование 8 класс

| № | Тема | Количество часов | Словарь |
|----|---|------------------|--------------------|
| 1. | Повторение. Предложение | 1 | <i>Отечество</i> |
| 2. | Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов. | 1 | <i>Гражданин</i> |
| 3. | Простые предложения с однородными членами предложения. | 1 | <i>Конституция</i> |
| 4. | Развитие речи. Деловое письмо. Объяснительная записка. | 1 | |
| 5. | Состав слова Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи. | 1 | |
| 6. | Состав слов. Разбор однокоренных слов по составу. | 1 | . |
| 7. | Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных в корне. | 1 | <i>Демократия</i> |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| 8. | Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных, непронизносимых согласных в корне. | 1 | <i>Демонстрация</i> |
| 9. | <i>Контрольная работа по теме: «Предложение». Работа над ошибками.</i> | 1 | |
| 10. | Правописание приставок с гласными. Единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения. | 1 | |
| 11. | Приставка и предлог. | 1 | |
| 12. | Приставка и предлог. | 1 | |
| 13. | Сложные слова | 1 | <i>Аэродром</i> |
| 14. | Составление рассказа по вопросам по репродукции с картины И. Шевандроновой «В сельской библиотеке». | 1 | <i>Типография</i> |
| 15. | Развитие речи. Деловое письмо: автобиография | 1 | <i>Телеграф</i> Автобиография Тысячелистник Зверобой Первоцвет Чистотел |
| 16. | Закрепление по теме: «Состав слова». | 1 | <i>Электростанция</i> |
| 17. | <i>Контрольная работа по теме; «Состав слова». Работа над ошибками</i> | 1 | |
| 18. | Части речи. Части речи. | 1 | <i>Образование</i> |
| 19. | Основные грамматические категории имени существительного | 1 | <i>Квалификация</i> |
| 20. | Имя собственное | 1 | |
| 21. | Имя собственное | 1 | |
| 22. | Существительные единственного числа с шипящей на конце | 1 | |
| 23. | Склонение имен | 1 | <i>Национальность</i> |

| | | | |
|-----|---|---|-------------------|
| | существительных в единственном числе. | | |
| 24. | Склонение имен существительных в единственном числе. | 1 | <i>Территория</i> |
| 25. | Составление рассказа по вопросам по репродукции с картины Б. Кустодиева «Масленица» | 1 | |
| 26. | Правописание падежных окончаний имен существительных множественного числа. | 1 | <i>Экскаватор</i> |
| 27. | Существительные с шипящей на конце | 1 | <i>Эскалатор</i> |
| 28. | Существительные с шипящей на конце | 1 | <i>Элеватор</i> |
| 29. | Несклоняемые имена существительные | 1 | <i>Фойе</i> |
| 30. | Несклоняемые имена существительные | 1 | <i>Кафе</i> |
| 31. | <i>Контрольная работа за 1 четверть. Работа над ошибками</i> | 1 | |
| 32. | Упражнение на закрепление по теме: «Имя существительное». | 1 | <i>Пианино</i> |
| 33. | Упражнение на закрепление по теме: «Имя существительное». | 1 | |
| 34. | Имя прилагательное Имя прилагательное, как часть речи | 1 | |
| 35. | Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе, падеже. | 1 | |
| 36. | Родовые окончания имен прилагательных | 1 | <i>Галантерея</i> |
| 37. | Родовые окончания имен прилагательных | 1 | <i>Кулинария</i> |
| 38. | Правописание падежных окончаний имен прилагательных. | 1 | |

| | | | |
|-----|--|---|-------------------|
| | | | |
| 39. | Правописание падежных окончаний имен прилагательных. | 1 | |
| 40. | Имена прилагательные на –ий, -ья, -ье. | 1 | <i>Экспедиция</i> |
| 41. | Склонение имен прилагательных единственного числа на –ий, -ье, -ья. | 1 | <i>Континент</i> |
| 42. | Склонение имен прилагательных множественного числа на –ьи | 1 | |
| 43. | Коллективное сочинение по репродукции с картины Н. Рериха «Поход князя Игоря». | 1 | |
| 44. | Закрепление по теме: «Имя прилагательное» | 1 | |
| 45. | Закрепление по теме: «Имя прилагательное» | 1 | <i>Искусство</i> |
| 46. | <i>Контрольный работа по теме: «Имя прилагательное». Работа над ошибками</i> | 1 | <i>Фестиваль</i> |
| 47. | Личные местоимения Местоимение как часть речи. | 1 | <i>Абонемент</i> |
| 48. | Лицо и число местоимений. | 1 | |
| 49. | Род местоимений 3-го лица единственного числа. | 1 | |
| 50. | Склонение местоимений 1-го лица. | 1 | |
| 51. | Склонение местоимений 2-го лица. | 1 | |
| 52. | Склонение местоимений 3-го лица. | 1 | |
| 53. | Склонение местоимений 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа. | 1 | |

| | | | |
|-----|---|---|---------------------|
| 54. | Предлоги с личными местоимениями. | 1 | |
| 55. | Правописание личных местоимений. | 1 | |
| 56. | <i>Контрольный диктант за 2 четверть. Работа над ошибками</i> | 1 | |
| 57. | Правописание личных местоимений. | 1 | |
| 58. | Сочинение по плану, иллюстрациям по повести «Муму» И.С. Тургенева | 1 | |
| 59. | Развитие речи. Деловая бумага. Заявление. | 1 | <i>Регистратура</i> |
| 60. | Глагол Значение глагола. | 1 | <i>Пациент</i> |
| 61. | Значение глагола. | 1 | <i>Бюллетень</i> |
| 62. | Неопределенная форма глагола на –ть, -ти, -чь. | 1 | |
| 63. | Правописание шипящих на конце слова. | 1 | |
| 64. | Изменение глаголов по временам. | 1 | <i>Рентген</i> |
| 65. | Изменение глаголов по временам. | 1 | <i>Операция</i> |
| 66. | Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. | 1 | <i>Санаторий</i> |
| 67. | Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. | 1 | |
| 68. | Не с глаголами | 1 | |
| 69. | <i>Контрольная работа по теме; «Изменение глаголов по временам, числам, родам». Работа над ошибками</i> | 1 | |

| | | | |
|-----|---|---|------------------|
| 70. | Изменение глаголов по лицам и числам. | 1 | <i>Секретарь</i> |
| 71. | Правописание глаголов 2-го лица единственного числа. | 1 | |
| 72. | Правописание глаголов 2-го лица единственного числа. | 1 | |
| 73. | Глаголы 3-го лица | 1 | |
| 74. | Правописание глаголов с –тся, -ться. | 1 | |
| 75. | Правописание глаголов с –тся, -ться. | 1 | |
| 76. | Закрепление по теме: «Изменение глаголов по временам, числам, родам, лицам». | 1 | |
| 77. | Закрепление по теме: «Изменение глаголов по временам, числам, родам, лицам». | 1 | |
| 78. | Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение) | 1 | |
| 79. | Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение) | 1 | |
| 80. | Развитие речи. Сочинение по иллюстрации А.А. Митрофанова «Утро на берегу озера» | 1 | |
| 81. | <i>Контрольная работа по теме; «Изменение глаголов по временам, числам, родам и лицам». Работа над ошибками</i> | 1 | <i>Парашиют</i> |
| 82. | Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения | 1 | |
| 83. | Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения | 1 | |
| 84. | Правописание безударных | 1 | |

| | | | |
|------|--|---|-----------------------|
| | личных окончаний глаголов I и II спряжения | | |
| 85. | Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения | 1 | |
| 86. | Различение глаголов I и II спряжения | 1 | |
| 87. | Различение глаголов I и II спряжения | 1 | <i>Промышленность</i> |
| 88. | Различение глаголов I и II спряжения | 1 | |
| 89. | Различение глаголов I и II спряжения | 1 | |
| 90. | Различение глаголов I и II спряжения | 1 | <i>Коловорот</i> |
| 91. | Способы проверки безударных окончаний | 1 | |
| 92. | Способы проверки безударных окончаний | 1 | |
| 93. | <i>Контрольная работа за 3 четверть. Работа над ошибками</i> | 1 | |
| 94. | Упражнение на закрепление по теме: «Глагол». | 1 | <i>Капитализм</i> |
| 95. | Упражнение на закрепление по теме: «Глагол». | 1 | |
| 96. | Развитие речи. Деловая бумага. Анкета | 1 | |
| 97. | Предложение Простое предложение. Предложение распространенное и нераспространенное. | 1 | |
| 98. | Главные и второстепенные члены предложения | 1 | |
| 99. | Главные и второстепенные члены предложения | 1 | |
| 100. | Простые предложения с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. | 1 | Анкета |
| 101. | Простые предложения с | 1 | |

| | | | |
|------|--|---|-----------------|
| | однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. | | |
| 102. | Простые предложения с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. | 1 | |
| 103. | Простые предложения с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах. | 1 | |
| 104. | <i>Контрольная работа по теме: «Простое предложение». Работа над ошибками.</i> | 1 | |
| 105. | Обращение. Знаки препинания при обращении. | 1 | |
| 106. | Обращение. Знаки препинания при обращении. | 1 | |
| 107. | Обращение. Знаки препинания при обращении. | 1 | |
| 108. | Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложения. | 1 | |
| 109. | Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложения. | 1 | <i>Гарнитур</i> |
| 110. | Сложное предложение с союзами <i>и, а, но</i> и без союзов. | 1 | |
| 111. | Сложное предложение с союзами <i>и, а, но</i> и без союзов. | 1 | |
| 112. | Сложное предложение с союзами <i>и, а, но</i> и без союзов. | 1 | |
| 113. | Сравнение простого предложения с однородными членами, соединенными союзом <i>и</i> со сложным предложением с тем же союзом | 1 | |
| 114. | Сравнение простого предложения с однородными членами, соединенными союзом <i>и</i> со сложным предложением с тем же союзом | 1 | |
| 115. | Сравнение простого предложения с однородными членами, | 1 | |

| | | | |
|------|--|---|------------------|
| | соединенными союзом <i>и</i> со сложным предложением с тем же союзом | | |
| 116. | Сложное предложение с союзами и союзными словами <i>что, чтобы, потому что, который, где, когда. Постановка знаков препинаний.</i> | 1 | <i>Бандероль</i> |
| 117. | Сложное предложение с союзами и союзными словами <i>что, чтобы, потому что, который, где, когда. Постановка знаков препинаний.</i> | 1 | |
| 118. | Сложное предложение с союзами и союзными словами <i>что, чтобы, потому что, который, где, когда. Постановка знаков препинаний.</i> | 1 | <i>Квитанция</i> |
| 119. | Сложное предложение с союзами и союзными словами <i>что, чтобы, потому что, который, где, когда. Постановка знаков препинаний.</i> | 1 | |
| 120. | Сложное предложение с союзами и союзными словами <i>что, чтобы, потому что, который, где, когда. Постановка знаков препинаний.</i> | 1 | |
| 121. | Развитие речи. Деловое бумага. Объявление. | 1 | |
| 122. | Повторение по теме: «Предложение» | 1 | |
| 123. | Повторение пройденного за год. | 1 | |
| 124. | Повторение пройденного за год. | 1 | |
| 125. | Повторение пройденного за год | 1 | |
| 126. | <i>Контрольная работа за год.</i> | 1 | <i>Клиент</i> |
| 127. | <i>Работа над ошибками</i> | 1 | <i>Почтамт</i> |
| 128. | Обобщение изученного | 1 | |
| 129. | Обобщение изученного | 1 | |
| 130. | Обобщение изученного | 1 | |
| 131. | Обобщение изученного | 1 | |
| 132. | Обобщение изученного | 1 | |
| 133. | Обобщение изученного | 1 | |
| 134. | Обобщение изученного | 1 | |
| 135. | Обобщение изученного | 1 | |
| 136. | Итоговый урок | 1 | |

ОЦЕНКА ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Грамматика, правописание и развитие речи.

Оценка устных ответов

Устный опрос учащихся является одним из методов учета знаний, умений и навыков по русскому языку. При оценке устных ответов принимается во внимание: а) правильность ответа по содержанию, свидетельствующая об осознанности усвоения изученного материала; б) полнота ответа; в) умение практически применять свои знания; г) последовательность изложения и речевое оформление ответа.

Отметка «5» ставится ученику, если он: обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

«4» ставится, если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

«3» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

«2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей или наиболее существенной части изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.

Оценка письменных работ обучающихся

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам повседневных письменных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы, к которым относятся упражнения, выполняемые в целях тренировки по учебнику, по карточкам, по заданиям на доске, предупредительные, объяснительные и иные диктанты неконтрольного характера, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий). Основные виды контрольных работ – списывание и диктанты.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задания на опознание орфограмм, определение частей слова, частей речи, членов предложения на основе установления связи слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений. Следует избегать включения в текст диктанта слов на правила, которые в данном классе еще не изучались. Если такие слова встречаются, их надо записывать на доске или проговорить, выделив орфограмму, указать на раздельное или слитное написание слов и словосочетаний, правильную постановку знаков препинания. По содержанию и конструкции предложений тексты должны быть понятными учащимся.

Контрольные диктанты должны содержать 3-4 орфограммы на каждое проверяемое правило. Количество орфограмм должно составлять не менее 50% от числа слов текста.

Примерный объем текстов контрольных работ V классе – 45-50 слов, VI – VII – 65-70 слов, VIII – X – 75-80 слов. Учету подлежат все слова, в том числе предлоги, союзы, частицы. При проведении контрольного списывания с грамматическим заданием объем текста следует уменьшить. Проведение контрольных диктантов с дополнительными грамматическими и другими заданиями в коррекционной школе VIII вида не рекомендуется.

Дети, которые занимаются с логопедом, не освобождаются от написания контрольных диктантов в классе. Оцениваются такие работы в зависимости от индивидуального продвижения детей.

Контрольные работы оцениваются с учетом индивидуальных особенностей усвоения учебного материала каждым таким учеником.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

V-IX классы

Оценка «5» ставится за работу, написанную без ошибок.

«4» ставится за работу с 1-2 ошибками.

«3» ставится за работу с 3-5 ошибками.

«2» ставится за работу, в которой допущено 6-8 ошибок.

В письменных работах не учитывается 1-2 исправлений или 1 пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует 1 орфографической ошибке. Ошибки на непройденные правила правописания не учитываются. За одну ошибку в диктанте считается:

а) Повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это же правило встречается в другом слове, она учитывается.

б) Две негрубые ошибки. Негрубыми считаются следующие ошибки:

- повторение одной и той же буквы (например, «посода»);
- недописывание слов;
- пропуск одной части слова при переносе;
- повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются ошибки на замену согласных, а у детей с тяжелыми нарушениями речи – искажение звуко-буквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, недописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормативами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил, умеет применить свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.

«4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки.

«3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

«2» ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

Изложения и сочинения

Изложения и сочинения в коррекционной школе могут быть только обучающего характера. При проведении изложения учитель должен тщательно отбирать материал, учитывая тему рассказа, его объем, трудности в содержании синтаксических конструкций, словаря и орфографии. В V классе для изложений даются тексты повествовательного характера, объемом 20-45 слов, в последующие годы тексты усложняются как по содержанию, так и по объему: в VI-VII- 45-70 слов, VIII-IX классах – 70-100 слов. Изложения пишутся по готовому плану или составленному коллективно под руководством учителя, в VIII-IX классах допускается самостоятельное составление планов учащимися.

При оценке изложений и сочинений учитываются правильность, полнота и последовательность передачи содержания.

При проверке изложений и сочинений выводится одна общая оценка, охватывающая все стороны данной работы.

Отметка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускаются 1-2 орфографические ошибки.

«4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложения, допускается 3-4 орфографические ошибки.

«3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложения и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, 5-6 орфографическими ошибками.

«2» ставится за изложение (сочинение), в котором имеются значительные отступления от авторского текста (тема не раскрыта), имеется более 4 ошибок в построении предложений и употреблении слов, более 6 орфографических ошибок.

Перед написанием изложений и сочинений должна быть проведена подготовительная работа. На самом уроке трудные в отношении орфографии слова выписываются на доске; учащимся разрешается пользоваться орфографическим словарем, обращаться к учителю.

В исключительных случаях, когда в основном при правильной, последовательной передаче содержания допущено 7 и более орфографических ошибок, возможно выставить две оценки – за грамотность и изложение содержания.

Учебники:

- Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская «Русский язык» 5 класс. Учебник для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение», 2012 год.
- Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская «Русский язык» 6 класс. Учебник для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение», 2012 год.
- Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская «Русский язык» 7 класс. Учебник для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение», 2011 год.
- Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская «Русский язык» 8 класс. Учебник для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение», 2011 год.
- Н.Г. Галунчикова, Э.В.Якубовская «Русский язык» 9 класс. Учебник для специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида. Москва «Просвещение», 2011 год.

Методические пособия:

- Учебное пособие для педагогических институтов под редакцией А.К.Аксеновой «Методика обучения русскому языку в коррекционной школе VIII вида».
- «Уроки русского языка в коррекционной школе» под редакцией Н.Н. Бебешинной, Ф.И.Самсоновой.
- «Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания» под редакцией А.К.Аксеновой, Н.Г. Галунчиковой, М. «Просвещение», 2004 год.

Интерактивное оборудование: доска, проектор, компьютер.

Интернет-ресурсы:

1. Библиотеки:
 - <http://www.bibliogid.ru>
 - <http://www.bibliotekar.ru>
2. Газета «Русский язык» и сайт для учителя «Я иду на урок русского языка»
<http://rus.1september.ru>
3. Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»
<http://www.gramota.ru>
4. Интернет-порталы <http://pedsovet.su/load/27>, <http://www.proshkolu.ru>
5. Основные правила грамматики русского языка <http://www.stihi-rus.ru/pravila.ht>
6. <http://www.proshkolu.ru/> Сайт для учителей содержит богатый материал по предмету: аудиокниги, презентации, конспекты уроков, видеофрагменты.
7. Русская грамматика: академическая грамматика Института русского языка РАН
<http://rusgram.narod.ru>
8. Справочная служба русского языка <http://spravka.gramota.ru>
9. <http://asa.my1.ru/> Сайт Акимовой С.А. или Филологический калейдоскоп содержит богатую аудиотеку и электронные авторские тесты и презентации.
10. <http://sv.ucoz.ru/> Сайт учителя русского языка и литературы Боровлевой С.В. содержит богатый материал по литературе: тренинги, видео, ауди- и др.

11. Требования к современному уроку в условиях введения ФГОС
http://www.gia3.ru/publ/opyt_i_praktika/trebovanija_k_sovremennomu_uroku_v_uslovijakh_vvedenija_fgos/4-1-0-4