



## **Методическая тема ШМО учителей начальной школы:**

«Использование дистанционных (электронных) образовательных технологий как способ организации процесса обучения в начальной школе»

**Цель:** совершенствование педагогического мастерства путем внедрения дистанционных образовательных технологий в практику учителя начальных классов

### **Задачи:**

1. Изучить дистанционные (электронные) образовательные технологии, использовать ДО в профессиональной деятельности.
2. Создание условий эффективного психолого-педагогического и методического сопровождения участников педагогического процесса при работе по ФГОС начального общего образования.
3. Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий (УУД) в рамках ФГОС НОО путем внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
4. Корректировка планов и программ, отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих ФГОС.
5. Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.
6. Осуществление преемственности в обучении детей дошкольного возраста, начальной школы и среднего звена.
7. Продолжение целенаправленной, систематической работы по развитию у обучающихся младших классов творческих, интеллектуальных и коммуникативных способностей через организацию внеурочной деятельности.
8. Формирование у обучающихся потребности в самоконтроле и самооценке.

### **Ожидаемые результаты работы:**

- Овладение педагогическими работниками дистанционными(электронными) образовательными технологиями
- Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта.
- Повышение профессиональной компетентности учителей в условиях реализации ФГОС НОО.
- Обновление информационно-методического обеспечения.

- Рост качества знаний обучающихся.
- Овладение измерительным инструментарием по осмыслению собственного уровня профессиональной компетентности.
- Овладение различными формами системы оценивания образовательных результатов учащихся начальных классов.
- Создание необходимых условий для овладения детьми способами и приёмами работы с учебным оборудованием на занятиях, и во внеурочное время под руководством педагога, индивидуально или в группе.
- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.
- Участие педагогов и учащихся начальных классов в конкурсах, олимпиадах, конференциях различных уровней.

### **Направления работы МО учителей начальных классов на 2020- 2021 учебный год:**

#### **Аналитическая деятельность:**

1. Анализ методической деятельности за 2019/20 учебный год и планирование на 2020/21 учебный год.
2. Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
3. Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

#### **Информационная деятельность:**

1. Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
2. Продолжение знакомства с ФГОС начального общего образования.
3. Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

#### **Консультативная деятельность:**

1. Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
3. Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС

#### **Методическая работа**

1. Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий в том числе дистанционных (электронных), позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.
2. Взаимопосещение уроков.
3. Проведение открытых уроков учителями МО.
4. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
5. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
6. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
7. Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

#### **Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.**

1. Утверждение рабочих программ.
2. Диагностика учащихся 1-4 классов.
3. Проведение и анализ промежуточной аттестации по предметам.

#### **Работа с обучающимися.**

1. Организация и проведение предметных недель начальных классов.
2. Участие в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах.

#### **Работа по преемственности.**

1. Посещение будущими классными руководителями и учителями - предметниками уроков и мероприятий в 4-ых классах.
2. Посещение учителями начальных классов уроков в 5-ых классах.
3. Проведение педагогического консилиума по адаптации пятиклассников.

#### **Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.

4. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Повышение квалификации педагогов на курсах.

## **Заседания МО**

### **Заседание № 1**

**Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2020 – 2021 учебный год.**

Форма проведения: круглый стол

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<p><b>Цель:</b> Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2020 – 2021 учебный год, основные направления работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2019-2020 учебный год.</li> <li>2. Обсуждение нормативных, программных и методических документов: изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, о едином орфографическом режиме.</li> <li>3. Обсуждение плана работы методического объединения на 2020- 2021 учебный год.</li> <li>4. Рассмотрение рабочих программ по предметам, учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и ФГОС.</li> <li>5. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение программ внеурочной деятельности.</li> <li>6. Корректировка тем самообразования учителей.</li> <li>7. Рассмотрение и обсуждение плана проведения. Предметных недель в начальной школе.</li> <li>8. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.</li> </ol>	<p>Август</p>	<p>Руководитель МО Зам. директора по УВР</p> <p>Учителя МО Руководитель МО</p>

9. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.		
--	--	--

**Заседание 2.**

**1. Тема: «Использование информационно-образовательных платформ в обучении»**

Форма проведения: круглый стол / в формате ВКС в Zoom

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<p>Цель: ознакомление с ресурсом РЭШ, образовательной платформы Учи.ру как наиболее эффективных при дистанционном обучении, в преподавании предметов, разнообразием вариативных подходов для успешного обучения и воспитания детей.</p> <p style="text-align: center;"><b>Повестка:</b></p> <p>1. Особенности использования РЭШ в период дистанционного обучения.</p> <p>2. Образовательная платформа Учи.ру. Использование платформы в преподавании предметов.</p>	Октябрь	Дмитриева Ю.А.

### Заседание № 3

1. **Тема:** «Инструменты цифрового образования. Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся».

Форма проведения: круглый стол / в формате ВКС в Zoom

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
<p>Цель: Ознакомление и использование в обучении таких сервисов интернет-коммуникаций как Zoom, Skype, WhatsApp как наиболее эффективных инструментов в преподавании предметов во время дистанционного обучения.</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Познакомить участников ШМО с сервисами интернет-коммуникаций.</li><li>2. Возможности сервисов интернет-коммуникаций. Использование сервисов в преподавании предметов.</li></ol>	январь	Плотникова Г. С. Дмитриева Ю.А.

### Заседание № 4

**Тема:** Применение онлайн-сервиса «Google Forms» в условиях дистанционного обучения.

Форма проведения: научно-практический семинар, обмен опытом

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
-------------------------	-------	---------------

	<b>проведения</b>	
<p>Цель: использование онлайн-сервиса «Google Forms» в условиях дистанционного обучения.</p> <p style="text-align: center;"><b>Повестка:</b></p> <p>1. Возможности использования онлайн-сервиса «Google Forms» в обучении.</p> <p>2. Подготовка к ВПР в формате дистанционного обучения. Обмен опытом.</p>	март	<p>Дмитриева Ю. А. Потапова Т.В. Ефремова М.И.</p>

### Заседание № 5

**Тема: «Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»**

Форма проведения: круглый стол

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<p>Цель: подвести итоги работы МО начальных классов, определить проблемы, требующие решения в новом учебном году.</p> <p>1. Итоги работы МО начальных классов</p> <p>2. Итоги Всероссийских проверочных работ по предметам.</p> <p>3. Творческая самопрезентация педагогов по теме самообразования.</p> <p>4. Обсуждение плана работы и задач МО на 2021 -2022 учебный год.</p>	Май	<p>Руководитель МО Завуч по УВР Учителя МО</p>