

Принято
Управляющим советом
Протокол № 1
От « 09 » 09 2014 г.

Утверждено
Директор МАОУ СОШ № 4
Е. С. Казанцева
Приказ № 4/1 от 09 2014 г.



Положение о расследовании и учете несчастных случаев с учащимися Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации» и Положения о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками в системе Гособразования СССР, утвержденный Приказом Гособразования СССР от 01.10.1990 N 639.

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, происшедшие:

1.2.1. Во время проведения уроков, лабораторных занятий, спортивных, кружковых, внеклассных, внешкольных мероприятий, других занятий (в перерывах между ними) в соответствии с учебными и воспитательными планами.

1.2.2. При проведении субботника, внеклассных, внешкольных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника школы (классного руководителя, учителя, воспитателя, педагога-организатора, педагога дополнительного образования и т.д.) или лица, назначенного приказом руководителя учреждения.

1.2.3. Во время общественно полезной практики, проводимой в соответствии с учебным планом на участках (территориях) школы.

1.2.4. Во время пребывания в летнем оздоровительном лагере на базе школы.

1.2.5. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций, организованных школой в установленном порядке.

1.2.6. Во время перевозок учащихся к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.3. Несчастный случай, происшедший с учащимся, воспитанником при обстоятельствах, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету.

1.4. Несчастный случай, происшедший во время учебно - воспитательного процесса, вызвавший у учащегося потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-2 (Приложение 1). Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются органом управления образованием.

1.5. Администрация учреждения выдает пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о несчастном случае, не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.6. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве учебного заведения в течение 45 лет.

2. Расследование и учет несчастных случаев

2.1. Любой очевидец несчастного случая, произошедшего с учащимся школы извещает о случившемся администрацию школы, медработника и организует доставку пострадавшего в медкабинет, либо вызывает медицинского работника на место.

происшествия.

2.2. Заместитель директора школы сообщает о происшедшем директору школы, в отдел охраны труда, сохраняет до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии), сообщает о происшедшем несчастном случае родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы.

2.3. Медицинский работник школы оценивает состояние пострадавшего, оказывает первую доврачебную помощь, при необходимости вызывает скорую помощь и направляет пострадавшего в травмопункт в сопровождении родителей.

2.4. Директор школы:

2.4.1. Немедленно принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

2.4.2. Назначает комиссию по расследованию несчастного случая в составе: председатель комиссии – заместитель директора школы, члены комиссии – ответственный за охрану труда в школе, представитель педагогического коллектива .

2.5. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.5.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев, и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего.

2.5.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4 экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение руководителю соответствующего органа управления образованием.

К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

2.5.3. Директор школы в течение суток после окончания расследования утверждает четыре экземпляра акта формы Н-2 , направляет для утверждения в орган управления образованием.

После утверждения акта формы Н-2 органом управления образованием экземпляры акта направляются:

- в архив органа управления образованием;
- в отдел по охране труда;
- в школу;
- пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы).

2.5.4. Классный руководитель еженедельно справляется о состоянии здоровья пострадавшего и сообщает полученную информацию заместителю директора или директору школы.

2.5.5. В течение трех суток после выхода пострадавшего в школу, директор школы или его заместитель отправляет сообщение в орган управления образованием.

2.6. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, расследуется в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или лицами, представляющими его интересы). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию школы.

2.7. Несчастный случай, происшедший во время проведения дальних походов, экскурсий, экспедиций (примечание п. 2.1 настоящего Положения), расследуется комиссией органа управления образованием, на территории которого произошел несчастный случай.

2.8. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в журнале (Приложение 2).

3. Специальное расследование несчастных случаев

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом директор школы немедленно сообщает:

- вышестоящему органу управления образованием по подчиненности;
- родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы;
- в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай;
- местным органам государственного надзора, если указанный несчастный случай произошел на объектах, подконтрольных этим органам.

Сообщение передается по телефону.

Примечание. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, происшедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает органу управления образованием, прокуратуре по месту происшествия, директору школы.

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией, назначаемой органом управления образованием.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования, оформляет другие необходимые документы и материалы.

4. Ответственность за получение травмы

4.1. В силу ч.3 ст.1073 ГК РФ, если малолетний учащийся (в возрасте до 14 лет) причинил вред другому лицу (несчастный случай) в то время, когда он находился под надзором общеобразовательного учреждения, обязанного осуществлять за ним надзор(образовательный процесс), это учреждение отвечает за вред, если не докажет, что вред возник не по его вине в осуществлении надзора.

4.2. В силу ч.1 ст.1074 ГК РФ учащиеся в возрасте от 14 до 18 лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях. В случае, когда у данных учащихся нет доходов или иного имущества достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части их родителями(законными представителями), если они не докажут, что вред возник не их вине.

4.3. Поскольку учащиеся в возрасте от 14 до 18 лет обладают определенной дееспособностью (ст.26.ГК РФ) и самостоятельностью, законодатель не предусматривает надзор за ними в качестве основания для возложения на общеобразовательное учреждение ответственности за причиненный ими вред, послуживший причиной несчастного случая.

УТВЕРЖДАЮ:

Форма Н-2

Руководитель
 (полное наименование органа
 Управления образованием,
 Образовательного учреждения)
 Ф.И.О.
 Дата
 Подпись

АКТ № _____
 о несчастном случае с обучающимся МАОУ СОШ №4
 (составляется в 4-х экземплярах)

1. Наименование учреждения, где произошёл несчастный случай:
2. Адрес учреждения:
3. Фамилия, имя, отчество пострадавшего:
4. Пол «женщина», «мужчина» (подчеркнуть)
5. Возраст (год, месяц, число рождения):
6. Учреждение, класс (группа), где обучается (воспитывается) пострадавший:
7. Место происшествия несчастного случая
8. Фамилия, имя, отчество учителя, преподавателя, воспитателя, руководителя мероприятия, в классе (группе) которого произошёл несчастный случай:
9. Инструктаж по технике безопасности:
 - вводный инструктаж (дата проведения)
 - инструктаж на рабочем месте (дата проведения)
10. Несчастный случай произошёл: в _____ часов _____ числа _____ месяца _____ года
11. Вид происшествия:
12. Подробное описание обстоятельств несчастного случая:
13. Причины несчастного случая:
14. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:
15. Лица, допустившие нарушение правил охраны труда и техники безопасности:
16. Очевидцы несчастного случая:
 Акт составлен в _____ часов _____ г.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

17. Последствия несчастного случая

| Диагноз по справке лечебного учреждения | Освобождён от учёбы с _____ по _____ | Число дней непосещения учреждения (в рабочих днях) |
|--|---|--|
| | | |

18. Исход несчастного случая : (пострадавший выздоровел, установлена инвалидность 1,2,3 гр., умер)

Директор школы: _____ / _____

Акт получил

дата

подпись

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575788

Владелец Вагина Елена Максимовна

Действителен с 28.06.2021 по 28.06.2022