

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4» село Курьи

Приказ

от 05.04.2020 г.

№ 27/ОД

Об организации обучения по программам общего и дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МАОУ СОШ № 4

Во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 05.04.2020 г. №159-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 г. №100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV)», приказа Управления образования Администрации городского округа Сухой Лог от 05.04.2020 г. №124 «Об организации обучения по программам общего и дополнительного образования на территории городского округа Сухой Лог»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 6 апреля 2020 г. организовать образовательную деятельность учащихся и педагогических работников в условиях домашней самоизоляции посредством дистанционного обучения до особого распоряжения.

2. Утвердить расписание учебных занятий на каждый учебный день (в режиме пятидневной учебной недели за счет коррекции расписания) в соответствии с учебным планом по каждому учебному предмету с учетом дифференциации по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут, а также расписание по программам дополнительного образования и внеурочной деятельности.

3. Ответственными за организацию и сопровождение дистанционного обучения назначить заместителей директора по УВР Дворникову Г.А. (1-4 классы), Вагину Е.М. (5-7 классы), Липину Т.В. (8-11 классы).

4. Ответственным за организацию и сопровождение дистанционного обучения:

- своевременно информировать учащихся и их родителей (законных представителей) о расписании учебных занятий, графике консультаций через официальный сайт МАОУ СОШ №4 и электронную платформу Дневник.ру;
- ежедневно осуществлять мониторинг своевременности заполнения электронного дневника, накопляемости оценок, успеваемости.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

- собрать с родителей (законных представителей) заявления о согласии о переходе на дистанционное обучение;
- своевременно информировать учащихся и их родителей (законных представителей) о расписании учебных занятий, графике консультаций через классные чаты мессенджеров (WhatsApp, Viber и др.);

- заполнять ежедневный мониторинг заболевших и приступивших к дистанционному обучению посредством гугл-формы.

6. Учителям-предметникам:

- своевременно выкладывать в соответствии с календарно-тематическим планированием материалы к уроку и домашние задания в электронном дневнике;

- систематически осуществлять оценивание работ учащихся, заполняя электронный журнал.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Е.С. Казанцева