# Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»

Согласовано: Заместитель директора по УЗ	BP wereh	
подпись ФИО « O1 »	_ 2023 г.	
Протокол МС № от	2023 г.	

Утверждаю:
Директор МАОУ СОТИ № 4

— К. М. Вагина/
ФИО

« СОИМ 24 2023 г.

План работы ШМО учителей начальных классов МАОУ СОШ № 4 на 2023-2024 учебный год

село Курьи городской округ Сухой Лог

Методическая тема ШМО учителей начальной школы:

«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

<u>Цель:</u> создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

#### Задачи:

- 1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
- в федеральных рабочих программах по;
- в программе воспитания;
- в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
- 2. Внедрять в работу современные образовательные технологии, направленные на формирование функциональной грамотности учащихся.
- 3. Создание условий эффективного психолого-педагогического и методического сопровождения участников педагогического процесса при работе по обновленному ФГОС НОО.
- 4. Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий (УУД) в рамках ФГОС НОО путем внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
- 5. Корректировка планов и программ, отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих ФГОС НОО
- 6. Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.
- 7. Осуществление преемственности в обучении детей дошкольного возраста, начальной школы и среднего звена.
- 8. Продолжение целенаправленной, систематической работы по развитию у обучающихся младших классов творческих, интеллектуальных и коммуникативных способностей через организацию внеурочной деятельности.
- 9. Формирование у обучающихся потребности в самоконтроле и самооценке.

#### Ожидаемые результаты работы:

- овладение педагогами MO технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).
- изучение общих сведений об изменениях в переходе на обновлённый ФГОС НОО: в федеральных рабочих программах по; в программе воспитания; в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
- Овладение современными образовательными технологиями, направленными на формирование функциональной грамотности учащих-

- Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта.
  - Повышение профессиональной компетентности учителей в условиях реализации ФГОС НОО.
  - Рост качества знаний обучающихся.
  - Овладение измерительным инструментарием по осмыслению собственного уровня профессиональной компетентности.
  - Овладение различными формами системы оценивания образовательных результатов учащихся начальных классов.
- Создание необходимых условий для овладения детьми способами и приёмами работы с учебным оборудованием на занятиях, и во внеурочное время под руководством педагога, индивидуально или в группе.
  - Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.
  - Участие педагогов и учащихся начальных классов в конкурсах, олимпиадах, конференциях различных уровней.

### Направления работы МО учителей начальных классов на 2023- 2024 учебный год:

#### Аналитическая деятельность:

- 1. Анализ методической деятельности за 2022/23 учебный год и планирование на 2023/24 учебный год.
- 2. Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- 3. Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

#### Информационная деятельность:

- 1. Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- 2. Изучение современных образовательных технологий, направленных на формирование функциональной грамотности учащихся
- 3. Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

#### Консультативная деятельность:

- 1. Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- 2. Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- 3. Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновленного ФГОС НОО

# Методическая работа

- 1. Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение современных технологий в том числе дистанционных (электронных), позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.
- 2. Взаимопосещение уроков.
- 3. Проведение открытых уроков учителями МО.
- 4. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).

- 5. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
- 6. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
- 7. Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации.

#### Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

- 1. Утверждение рабочих программ.
- 2. Диагностика учащихся 1-4 классов.
- 3. Проведение и анализ промежуточной аттестации по предметам.

#### Работа с обучающимися.

- 1. Организация и проведение предметных недель начальных классов.
- 2. Участие в муниципальных, региональных, федеральных и международных конкурсах.

#### Работа по преемственности.

- 1.Посещение будущими классными руководителями и учителями предметниками уроков и мероприятий в 4-ых классах.
- 2. Посещение учителями начальных классов уроков в 5-ых классах.
- 3. Проведение педагогического консилиума по адаптации пятиклассников.

#### Организационные формы работы:

- 1. Заседания методического объединения.
- 2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
- 3. Взаимопосещение уроков педагогами.
- 4. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- 5. Повышение квалификации педагогов на курсах.

#### Заседания МО

## Заседание № 1

**Тема:** «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023 – 2024 учебный год.» Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведе-	Ответственные
	<b>РИН</b>	

Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2023 – 2024учебный год,	Август	
основные направления работы.		
1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год.		
2. Обсуждение нормативных, программных и методических документов:		Руководитель МО
изучение нормативной и методической документации по вопросам введения ФГОС НОО 2022		Зам. директора по
3. Обсуждение плана работы методического объединения на 2023- 2024 учебный год.		УВР
4. Рассмотрение рабочих программ по предметам, учителей начальных классов в соответствии с		
учебным планом, ФОП и обновленным ФГОС.		
5. Особенности организации внеурочной деятельности.		Учителя МО
6. Корректировка тем самообразования учителей.		
7. Рассмотрение и обсуждение плана проведения предметных недель в начальной школе.		
8. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.		
9. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.		

# Заседание 2.

**Тема:** «Приёмы работы по формированию функциональной грамотности младших школьников на внеурочной деятельности» Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведе-	Ответственные
	ния	
Цель: Познакомить слушателей с приемами и методами формирования функциональной гра-		
мотности учащихся		
Повестка:	Ноябрь	Руководитель МО
1. Современные формы и метода формирования функциональной грамотности.		Дмитриева Ю.А.
2. Составление графика проведения открытых уроков и внеурочных занятий, направлен-		Марченко В А
ных на качественную подготовку и обученность учащихся по обновленному ФГОС		Потапова Т.В.
НОО		Учителя начальных
3. Рассмотрение и обсуждение плана проведения предметных недель в начальной школе.		классов
4. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах.		
5. Организация проведения открытых уроков		
	ежемесячно	

# Заседание № 3

Тема: «Тема: «Особенности обновлённого ФГОС НОО»

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведе-	Ответственные
	ния	
Цель: применение современных подходов к организации образовательного процесса в усло-		
виях внедрения ФГОС НОО и ФОП		T 10.1
Повестка:	март	Дмитриева Ю.А.
1.Выступление по теме: «Структура современного урока. Проектирование урока с пози-		учителя начальных
ции требований обновлённого стандарта »		классов
2.Выступление по теме «Базовые образовательные технологии»		
3. Организация проведения открытых уроков	ежемесячно	

# Заседание № 4

Тема: Итоги работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки про-	Ответственные
	ведения	
Цель: подвести итоги работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности	Май	
педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обнов-		
ленному ФГОС НОО»		Руководитель МО
Повестка:		Завуч по УВР
1. Итоги работы МО начальных классов		Учителя МО
2. Итоги взаимопосещений уроков		

2.Итоги Всероссийских проверочных работ по предметам.		
3. Творческая самопрезентация педагогов по теме самообразования.		
4. Организация проведения открытых уроков	Ежемесячно	