

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 4
Казанцева Е.С.
Приказ № 405/ПД от 01.09.18

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по повышению качества образования в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» на 2018 – 2019 учебный год

Цель:

создание условий для повышения уровня качества образования и совершенствования внутришкольной системы управления качеством образования, соответствующего социальному и муниципальному заказам.

Задачи:

1. Проанализировать состояние уровня качества образования и внутришкольной системы управления качеством образования.
2. Провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации слабоуспевающих обучающихся.
3. Организовать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроке и вне урока.
4. Организовать работу учителей с одаренными и высокомотивированными обучающимися на уроке и вне урока.
5. Обеспечить контроль за преподаванием предметов, за полнотой и качеством выполнения учебных программ.
6. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в семинарах и конкурсах различного уровня.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
1. Организационная деятельность				
1	Проведение совещаний при директоре по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР и ГИА	ежемесячно	администрация школы	Оценка готовности школы к проведению ВПР и ГИА
2	Развитие внутренней системы оценки качества образования, корректировка планов работы по повышению качества образования в школе	в течение учебного года	администрация школы	Внесение необходимых изменений и дополнений в планы работы по повышению качества образования
3	Проведение педсовета по теме «Профессиональное развитие педагога как условие качества образования».	август	администрация школы	Принятие своевременных мер направленных на обеспечение качественного образования

	Состояние и задачи на 2018 – 2019 учебный год»			
4	Методический семинар «О результатах независимой оценки знаний учащихся (по результатам оценочных процедур качества знаний учащихся МАОУ СОШ № 4) в 2017-2018 учебном году»	август	администрация школы	Принятие своевременных мер направленных на обеспечение качественного образования
5	Заседание Школьных методических объединений «Проблемный анализ результатов ВПР и ГИА»	август	администрация школы руководители ШМО	Выявление слабых мест в подготовке к ВПР и ГИА. Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качественной подготовки выпускников

2. Информационно-аналитическая деятельность

1	Анализ итогов ВПР и ГИА в 2018 году	июнь-август	заместители директора по УВР учителя-предметники	Выявление слабых мест в подготовке к ВПР и ГИА. Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования, повышение качественной подготовки выпускников
2	Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся по итогам четверти, полугодия, года.	в течение учебного года	заместители директора по УВР учителя-предметники	Система непрерывного мониторинга, позволяющая принять соответствующие решения по устранению негативных явлений
3	Проведение и анализ результатов ДКР по предметам 9,11 классах	декабрь, февраль	заместители директора по УВР учителя-предметники	Создание условий для обеспечения коррекции образовательной деятельности с целью устранения пробелов в знаниях обучающихся; повышение качества подготовки выпускников
4	Проведение и анализ пробных ВПР, ДКР и МКР во 2-11 классах	декабрь, март	заместители директора по УВР учителя-предметники	Получение объективной информации о состоянии качества образования и её использование для принятия своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования

5	Обеспечение функционирования на сайте школы рубрик «ОГЭ и ЕГЭ», «ВПР», «Независимая оценка качества»	в течение учебного года	администрация школы модератор сайта	Информирование общественности об особенностях организации и проведения ВПР, ГИА
3. Контрольно - диагностическая и коррекционная деятельность				
1	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	в течение учебного года	заместители директора по УВР	Получение информации о выполнении учебных программ. Создание условий для коррекции администрации школы деятельности по реализации в полном объеме учебных программ
2	Контроль предварительной успеваемости. Проведение педсоветов и Совета по профилактике успеваемости	в течение учебного года	администрация школы	Принятие управленческих решений по повышению качества образования
3	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающихся, которых показали низкий уровень знаний по результатам ВПР и ГИА	в течение учебного года	заместители директора по УВР	Адресная, своевременная управленческая и методическая помощь, корректировка деятельности
4	Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР и ГИА. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ГИА и ВПР	в течение учебного года	заместители директора по УВР	Изучение деятельности учителей по организации и обеспечению подготовки всех категорий участников образовательного процесса к ГИА и ВПР
5	Контроль деятельности педагогов по организации системы дополнительных (индивидуальных) занятий с обучающимися, в том числе, испытывающими трудности в освоении образовательной программы по учебным предметам	в течение учебного года	заместители директора по УВР	Аналитическая справка по итогам контроля
6	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к ГИА и ВПР	в течение учебного года	заместители директора по УВР педагог-психолог	Качественная подготовка к ГИА и ВПР
7	Разработка планов индивидуальной работы с обучающимися групп риска (или имеющими низкую мотивацию к обучению) и обу-	октябрь	заместители директора по УВР учителя - предметники	Планы индивидуальной работы с обучающимися

	чающимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников			
8	Мониторинг здоровья обучающихся направленный на выявление переутомляемости учащихся и сохранение оптимального уровня работоспособности в течение дня, учебной недели: - расписания учебных занятий и внеурочной деятельности в соответствии с нормами СанПиН; - организация питания; - организация двигательной активности обучающихся (физминутки на уроках, подвижные игры на переменах, и др.); - плотность уроков физической культуры	в течение учебного года	заместители директора по УВР медицинский работник	Повышение индекса здоровья, сохранение оптимального уровня работоспособности в течение дня, учебной недели

4. Методическая деятельность

1	Трансляция эффективных педагогических практик учителей - предметников с наиболее высокими результатами ВПР и ГИА: - Межкластерный методической семинар «Формы работы по подготовке учащихся к ВПР и ГИА»; - «Умные каникулы» для учителей начальных классов, учителей-предметников	ноябрь январь	заместители директора по УВР учителя-предметники	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
2	Диагностика затруднений педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА и ВПР	октябрь	заместители директора по УВР	Отслеживание затруднений у педагогов при подготовке учащихся к ГИА и ВПР с целью коррекции оказания методической помощи
3	Проведение аналитических семинаров по выявлению причин низких результатов обучения	в течение учебного года	заместители директора по УВР	Разработка рекомендаций по устранению причин низких результатов
4	Повышение квалификации педагогических работников через: - курсовую подготовку, - участие в работе МАП, ШМО; - участие в конкурсах и проектах;	в течение учебного года	заместители директора по УВР	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов

	- самообразование			
5	Проведение мастер-классов, открытых уроков, семинаров, направленных на повышение качества образования и подготовку к ВПР и ГИА	в течение учебного года	заместители директора по УВР руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
6	Проведение совместных заседаний ШМО по вопросу разработок заданий, направленных на отработку у обучающихся необходимых навыков при выполнении заданий, которые вызывают затруднения у учащихся при работе с материалами ГИА и ВПР	в течение учебного года	заместители директора по УВР руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
7	Взаимопосещения уроков учителей начальных классов и учителей-предметников основной школы	в течение учебного года	заместители директора по УВР руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
Мероприятия с родителями обучающихся				
1	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ВПР и ГИА	октябрь январь март	заместители директора по УВР	Информирование общественности об особенностях организации и проведения ВПР, ГИА
2	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ВПР и ГИА	в течение учебного года	заместители директора по УВР	Информирование общественности об особенностях организации и проведения ВПР, ГИА
3	Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры мониторинговых обследований, итоговой аттестации	в период проведения ВПР, ДКР, ГИА	заместители директора по УВР	Повышение активности родителей в вопросах обучения и воспитания
Мероприятия с обучающимися				
1	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ВПР и ГИА	в течение учебного года	заместители директора по УВР	Информирование обучающихся об особенностях организации и проведения ВПР, ГИА
2	Включение во все уроки учебных предметов заданий по работе с текстами разных стилей, жанров, типов; Заданий, развивающих навыки самоконтроля, работу по алгоритму, плану	в течение учебного года	учителя-предметники	Получение положительных результатов проведения ВПР и ГИА